

## 渭南市临渭区安监局

### 2019年部门综合预算说明

#### 一、部门主要职责

(一) 负责应急管理工作，指导各部门各单位应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责安全生产综合监督管理和工矿商贸行业、危险化学品、烟花爆竹安全生产监督管理工作。

(二) 拟订应急管理、安全生产等政策，组织编制应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划，起草相关规范性文件。

(三) 指导应急预案体系建设，建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度，组织编制总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。

(四) 牵头建立统一的应急管理信息系统，负责信息传输渠道的规划和布局，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。

(五) 组织指导协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，协助区委、区政府指定的负责同志组织重大灾害应急处置工作。

(六) 统一协调指挥各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥

平台对接，衔接驻渭解放军和武警部队参与应急救援工作，指导综合性消防救援队伍开展有关应急救援工作。

（七）统筹应急救援力量建设，负责组织消防、森林火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设，指导综合性应急救援队伍建设及社会应急救援力量建设。

（八）负责消防管理工作，指导消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

（九）指导协调森林火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

（十）组织协调灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作，管理、分配区级救灾款物并监督使用。

（十一）依法行使安全生产综合监督管理职权，指导协调、监督检查各街镇、区政府有关部门安全生产工作，组织开展安全生产督查、考核工作。

（十二）按照分级、属地原则，依法监督检查工矿商贸行业、危险化学品的烟花爆竹领域生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况及其安全生产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。依法组织并指导监督实施安全生产准入制度。负责危险化学品、烟花爆竹经营单位及非煤矿山安全生产监督管理工作。

（十三）依法组织指导生产安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

（十四）开展应急管理方面的对外交流与合作，组织参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的对外救援工作。

（十五）制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，会同相关部门建立健全应急物资信息平台 and 调拨制度，在救灾时统一调度。

（十六）负责应急管理、安全生产、防灾减灾宣传教育和培训工作，组织指导应急管理、安全生产、防灾减灾的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

（十七）承担区安全生产委员会、区防汛抗旱指挥部、区森林防火指挥部、区救灾指挥部、区防震减灾领导小组的具体工作。

（十八）依据区政府公布的部门“权责清单”，依法行使行政职权，承担行政职责。

（十九）完成区委、区政府交办的其他任务。

## 二、2019年主要工作任务

（1）区应急管理局负责组织编制总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练。按照分级负责的原则，指导自然灾害类应急救援；组织协调重大灾害应急救援工作，并按权限作出决定；承担重大灾害救援指挥的现场协调保障工作，协助区委、区政府指定的负责同志组织重大灾害应急处置工作。组织编制综合防灾减灾规划，指导协调相关部门做好森林和草原火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作；会同区自然资源局、区水务局、区气象局等有关部门建立统一的应急管理信息平台，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。组织开展多灾种和灾害链综合监测预警，指导开展自然灾害综合风险评估。负责森林和草原火情监测预警工作，发布森林和草原（地）火险、火灾信息。

（2）区自然资源局负责落实综合防灾减灾规划相关要求，组织编制地质灾害防治规划并指导实施。组织指导协调和监督地质灾害调查评价及隐患的普查、

详查、排查，指导开展群测群防、专业监测和预报预警等工作，指导开展地质灾害工程治理工作，承担地质灾害应急救援的技术支撑工作。

(3) 区水务局负责落实综合防灾减灾规划相关要求，组织编制洪水干旱灾害防治规划并指导实施。承担水情旱情监测预警工作。组织编制重要河道和重要水利工程的防御洪水抗御旱灾调度和应急水量调度方案，按程序报批并组织实施。承担防御洪水应急抢险的技术支撑工作。

(4) 区林业局负责落实综合防灾减灾规划相关要求，组织编制森林和草原火灾防治规划并指导实施。指导开展森林和草原防火巡护、火源管理、防火设施建设，组织指导国有林场林区和草原开展防火宣传教育、监测预警、督促检查等工作。

(5) 必要时，区自然资源局、区水务局、区林业局等部门可以提请区应急管理局，以区应急指挥机构名义部署相关防治工作。

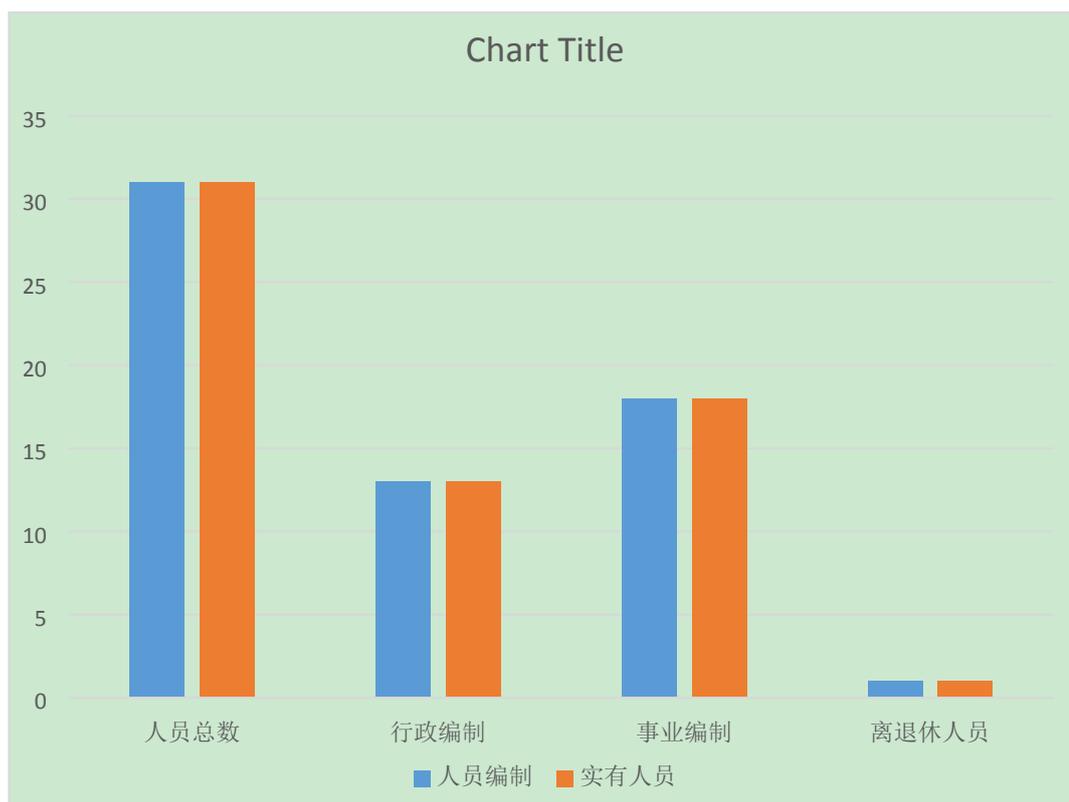
### 三、部门预算单位构成

纳入本部门预算编制范围的二级预算单位共有 1 个，包括：

序号	单位名称
1	安监局机关
2	安监执法大队

### 四、部门人员情况说明

截止 2018 年底，本部门人员编制 32 人，其中行政编制 14 人、事业编制 18 人；实有人员 32 人，其中行政 14 人、事业 18 人。单位管理的离退休人员 1 人。



## 五、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明

截至 2018 年 12 月底，本部门所属预算单位共有车辆 1 辆执法车辆，单价 49000 元；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

## 六、部门预算绩效目标情况说明

2019 年，本部门实现了绩效目标管理全覆盖，试编了专项业务经费绩效目标，涉及一般公共预算当年拨款 286.37 万元，政府性基金预算当年拨款 0 万元。

## 七、部门预算收支说明

### （一）收支预算总体情况。

2019 年，本部门预算收入 286.37 万元，其中：一般公共预算拨款 286.37 万元，比上年收支增加 1.04 万元，比上年增长 1%，增加的主要原因是：2018 年 12 月份新调入人员 1 人的工资、津贴、办公费预算、交通费补贴标准提高。

2019 年，本部门预算支出 286.37 万元；2018 年部门预算财政拨款 285.33 万元（其中：专项资金拨款 19.008 万元），2018 年部门预算财政拨款支出 285.33 万元；比上年收支增加 1.04 万元，比上年增长 1%，增加的主要原因是：2018 年 12 月份新调入人员 1 人的工资、津贴、办公费预算、交通费补贴标准提高。

## （二）财政拨款收支情况。

2019年，本部门财政拨款收入286.37万元，其中：一般公共预算拨款286.37万元，比上年收支增加1.04万元，比上年增长1%，增加的主要原因是：2018年12月份新调入人员1人的工资、津贴、办公费预算、交通费补贴标准提高。

2019年，本部门财政拨款支出286.37万元，其中：一般公共预算拨款286.37万元，比上年支出增加1.04万元，比上年增长1%，增加的主要原因是：2018年12月份新调入人员1人的工资、津贴、办公费预算、交通费补贴标准提高。

## （三）一般公共预算拨款支出明细情况。

### 1、一般公共预算当年拨款规模变化情况。

2019年，本部门一般公共预算拨款支出286.37万元，比上年支出增加1.04万元，比上年增长1%，增加的主要原因是：2018年12月份新调入人员1人的工资、津贴、办公费预算、交通费补贴标准提高。

### 2、支出按功能科目分类的明细情况。

本部门2019年一般公共预算支出286.37万元，其中：

（1）行政运行112.96万元，（2240102）灾害防治及应急管理支出-一般行政管理事务112.97万元；2080505行政事业单位离退休-机关事业单位基本养老保险缴费支出19.99万元；2101101行政事业单位医疗-行政单位医疗3.11万元；2210201住房改革支出-住房公积金9.09万元；较上年增加12.76万元，原因是2018年12月份新调入人员1人的工资、津贴、办公费预算、交通费补贴标准提高。

（2）事业运行106.82万元，2240150灾害防治及应急管理支出-事业运行106.82万元；2080505行政事业单位离退休-机关事业单位基本养老保险缴费支出20.9万元；2101102行政事业单位医疗-事业单位医疗3.99万元；2210201住房改革支出-住房公积金9.5万元；较上年增加5.81万元，原因是2018年12月份新调入人员1人的工资、津贴、办公费预算、交通费补贴标准提高。

### 3、支出按经济科目分类的明细情况

（1）本部门2019年一般公共预算支出286.37万元，其中：

工资福利支出（301）103.9万元，12.76万元，原因是2018年12月份新调入人员1人的工资、津贴、办公费预算、交通费补贴标准提高。

商品和服务支出（302）22.89万元，较上年增加（减少）3.2万元，原因是调入人员1人的工资、津贴、办公费预算、交通费补贴标准提高。

(2) 本部门 2019 年一般公共预算支出 286.37 万元，其中：

机关工资福利支出（501）103.9 万元，12.76 万元，原因是 2018 年 12 月份新调入人员 1 人的工资、津贴、办公费预算、交通费补贴标准提高。

机关商品和服务支出（502）22.89 万元，较上年增加（减少）3.2 万元，原因是调入人员 1 人的工资、津贴、办公费预算、交通费补贴标准提高。

#### （四）政府性基金预算支出情况。

2019 年本部门无政府性基金安排的支出，并已公开空表。

#### （五）国有资本经营预算拨款收支情况。

2019 年，本部门无国有资本预算收支情况。

#### （六）“三公”经费等预算情况

2019 年，本部门一般公共预算“三公”经费预算支出 1.88 万元，较上年减少 0.07 万元，减少的主要原因是取消公务用车。

因公出国（境）经费 0 万元；

公务用车购置费 0 万元；

公务用车运行维护费 1.88 万元，较上年减少 0.07 万元，减少的主要原因是取消公务用车。

公务接待费 0.07 万元，较上年增加 0.07 万元，同志外出检查，宣传活动。

2019 年，本部门会议费预算支出 0 万元；

2019 年，本部门培训费预算 0 万元。

#### （七）机关运行经费安排情况。

2019 年本部门及下属单位机关运行经费预算安排 274.91 万元，比去年增加 8.32 万元，主要原因是 1 名退休人员的工资交到社保上，新增加了机关事业单位基本养老缴费，加之 2018 年 12 月份新调入人员 1 人的工资、津贴、办公费预算、交通费补贴标准提高，主要包括办公经费 6.4 万元、印刷费 2.05 万元、差旅费 0.41 万元、公务接待费 0.07 万元、公务用车运行维护费 1.88 万元、其他交通费用 12.04 万元。

#### （八）政府采购情况。

2019 年本部门及下属单位无政府采购预算，并已公开空表。

## 八、专业名词解释

- 1、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。
- 2、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”等以外的收入。
- 3、上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。
- 4、行政运行：指行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。
- 5、基本支出：指为保障机关正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
- 6、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
- 7、结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。
- 8、“三公”经费：纳入财政预算管理的“三公”经费，是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

渭南市临渭区安监局

2019年5月23日