

附件

# 渭南市临渭区林业工作站 2021 年度单位决算公开说明

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、单位主要职能及内设机构
- 二、单位决算单位构成
- 三、单位人员情况

## 第二部分 2021 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

## 第三部分 2021 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

#### 第四部分 专业名词解释

# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职能及内设机构

### （一）主要职能。

#### 渭南市临渭区林业工作站主要职能

（1）宣传并贯彻执行森林和野生动植物资源保护等法律、法规和各项林业方针、政策；

（2）协助街镇制定林业发展规划和年度计划、组织和指导农村集体、个人开展林业生产经营活动；

（3）配合林业行政主管部门开展资源调查、造林检查验收、林业统计和森林资源档案管理工作，掌握辖区内森林资源消长和野生动植物物种变化情况；

（4）协助林业行政主管部门管理林木采伐工作，配合作好林木采伐的伐区调查设计，并参与监督伐区作业和伐区验收工作；

（5）配合林业行政主管部门和街镇办人民政府做好森林病虫害防治工作；

（6）推广林业科学技术，开展林业技术培训、技术咨询和技术服务等林业社会化服务，为林业提供产前、产中、产后服务；

（7）承担区级林业行政主管部门委托的其他事项。

## 渭南市临渭区核桃研究所主要职能

(1) 负责制定并组织实施全区核桃产业发展中长期规划和年度计划。

(2) 负责核桃树种良种选育和研究工作，选育推广适宜地区栽培的核桃优良品种。

(3) 开展核桃早实、高产、稳产、优质，安全等栽培技术研究，为核桃产业健康、快速发展提供技术支撑。

(4) 负责核桃产品的储藏、保鲜、加工技术研究，搞好包装、申报工程项目和资金筹集，开展关于核桃产业的招商引资等业务。

(5) 开展核桃产业政策和技术培训及服务，推广核桃建园实用技术，提高造林成活率和生产效益。

(6) 总结推广先进典型经验，培养和指导标准园、示范园以及现在核桃产业园的建设。

### (二) 内设机构。

机构设置：领导班子 4 人（站长、书记、副站长 2 人，其中站长和书记为不占编领导职务），行政办公室 4 人（含 1 名司机），财务组 2 人，检疫组 5 人，业务组 25 人。

## 二、单位决算单位构成

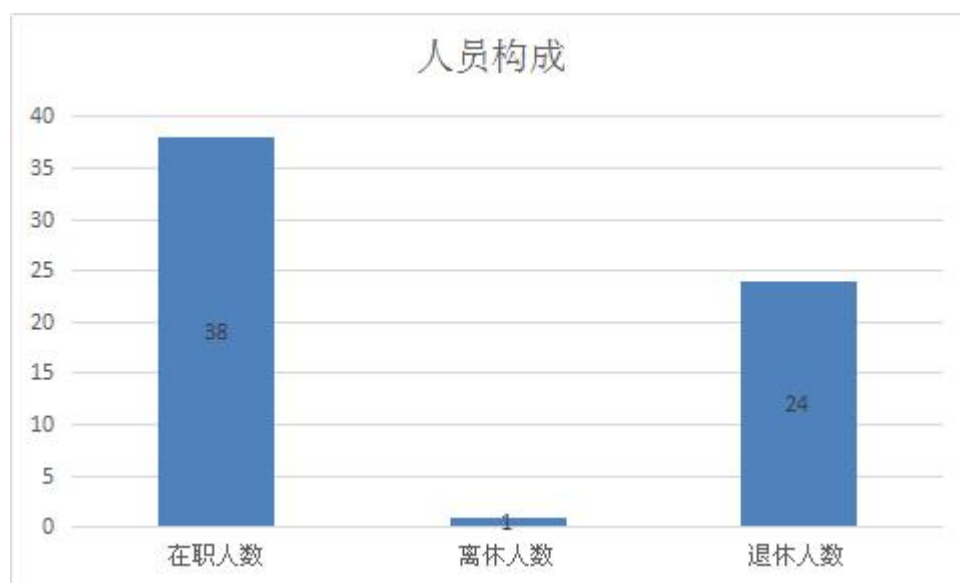
纳入本年度本单位决算编制范围的单位共 1 个，为渭南市临渭区林业工作站，渭南市临渭区核桃研究所是加挂牌子于渭南市临渭区林业工作站，纳入渭南市临渭区林业工作站

进行核算，并用一套人马。

序号	单位名称
1	渭南市临渭区林业工作站

### 三、单位人员情况

截至 2021 年底，本单位人员编制 30 人，全部为事业编制；实有人员 38 人，全部为事业人员。单位管理的离退休人员 25 人。



## 第二部分 2021 年度单位决算表

### 目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）	否	
表7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	
表8	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位无政府性基金预算财政拨款收入支出，并已公开空表
表9	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位无国有资本经营预算财政拨款支出，并已公开空表

# 收入支出决算总表

公开01表

编制单位：渭南市临渭区林业工作站

金额单位：万元

收入		支出	
项 目	决算数	项目	决算数
1. 一般公共预算财政拨款	417.08	1. 一般公共服务支出	
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出	
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出	
4. 上级补助收入		4. 公共安全支出	
5. 事业收入		5. 教育支出	
6. 经营收入		6. 科学技术支出	
7. 附属单位上缴收入		7. 文化旅游体育与传媒支出	
8. 其他收入		8. 社会保障和就业支出	70.65
		9. 卫生健康支出	11.38
		10. 节能环保支出	
		11. 城乡社区支出	
		12. 农林水支出	310.97
		13. 交通运输支出	
		14. 资源勘探信息等支出	
		15. 商业服务业等支出	
		16. 金融支出	
		17. 援助其他地区支出	
		18. 自然资源海洋气象等支出	
		19. 住房保障支出	24.08
		20. 粮油物资储备支出	
		21. 国有资本经营预算支出	
		22. 灾害防治及应急管理支出	
		23. 其他支出	
<b>本年收入合计</b>	<b>417.08</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>417.08</b>
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
<b>收入总计</b>	<b>417.08</b>	<b>支出总计</b>	<b>417.08</b>

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。







# 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：渭南市临渭区林业工作站

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
1. 一般公共预算财政拨款	417.08	1. 一般公共服务支出	417.08	417.08		
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出				
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出				
		4. 公共安全支出				
		5. 教育支出				
		6. 科学技术支出				
		7. 文化旅游体育与传媒支出				
		8. 社会保障和就业支出	70.65	70.65		
		9. 卫生健康支出	11.38	11.38		
		10. 节能环保支出				
		11. 城乡社区支出				
		12. 农林水支出	310.97	310.97		
		13. 交通运输支出				
		14. 资源勘探信息等支出				
		15. 商业服务业等支出				
		16. 金融支出				
		17. 援助其他地区支出				
		18. 自然资源海洋气象等支出				
		19. 住房保障支出	24.08	24.08		
		20. 粮油物资储备支出				
		21. 国有资本经营预算支出				
		22. 灾害防治及应急管理支出				
		23. 其他支出				
<b>本年收入合计</b>	<b>417.08</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>417.08</b>	<b>417.08</b>		

## 财政拨款收入支出决算总表(续)

公开04表

编制单位：渭南市临渭区林业工作站

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一般公共预算财政拨款	417.08		417.08	417.08		
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营预算财政拨款						
<b>收入总计</b>	417.08	<b>支出总计</b>	417.08	417.08		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。





# 一般公共预算财政拨款“三公”经费 及会议费、培训费支出决算表

公开07表

编制单位：渭南市临渭区林业工作站

金额单位：万元

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 (境)费用	公务接待 费	公务用车购置 及运行维护费				
				小计	公务用车 购置费	公务用 车运行 维护费		
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	1.20			1.20		1.20		
决算数	1.20			1.20		1.20		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



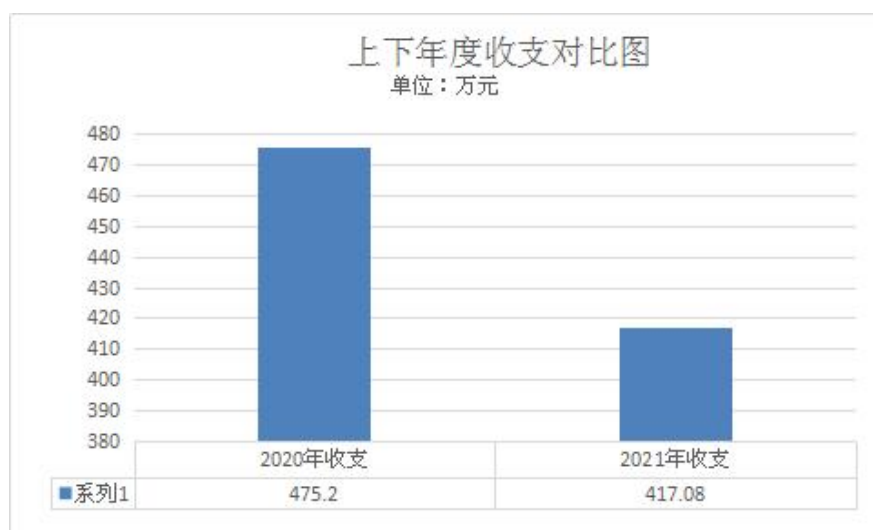




## 第三部分 2021 年度单位决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

本年度收入、支出总计均为 417.08 万元，与上年相比收、支总计减少 58.12 万元，下降 12.2%。主要是项目收支减少。



### 二、收入决算情况说明

本年度收入合计 417.08 万元，全部为财政拨款收入。



### 三、支出决算情况说明

本年度支出合计 417.08 万元，其中：基本支出 417.08 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%。



### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

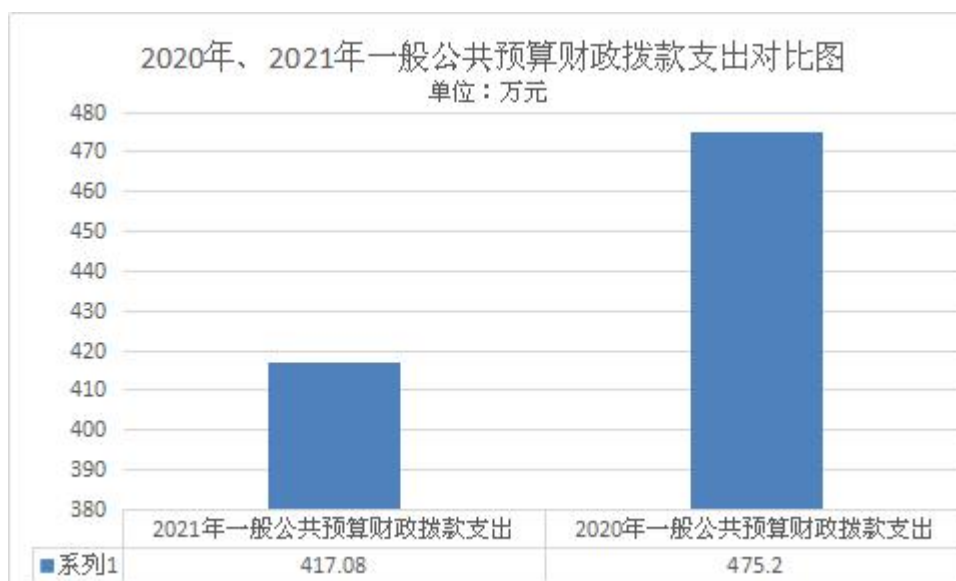
本年度财政拨款收入、支出总计均为 417.08 万元，与上年相比收、支总计各减少 58.12 万元，下降 12.2%。主要原因是项目收支减少。



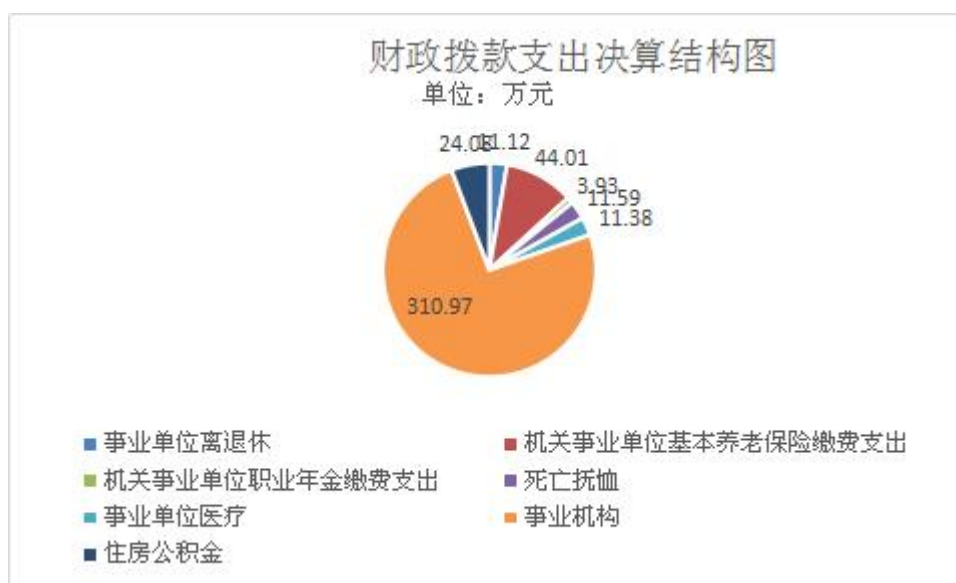
### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

本年度财政拨款支出预算 417.08 万元，支出决算 417.08 万元，完成预算的 100%，占本年支出合计的 100%。与上年

相比，财政拨款支出减少 58.12 万元，下降 12.2%，主要原因是财政拨款项目支出减少。



按照政府功能分类科目，其中：



1、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）

预算 11.12 万元，支出决算 11.12 万元，决算数与预算数持平。

2、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。

预算 44.01 万元，支出决算 44.01 万元，决算数与预算数持平。

3、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。

预算 3.93 万元，支出决算 3.93 万元，决算数与预算数持平。

社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）。

预算 11.59 万元，支出决算 11.59 万元，决算数与预算数持平。

5、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。

预算 11.38 万元，支出决算 11.38 万元，决算数与预算数持平。

6、农林水支出(类)林业和草原（款）事业机构（项）。

预算 310.97 万元，支出决算 310.97 万元，决算数与预算数持平。

7、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。

预算 24.08 万元，支出决算 24.08 万元，决算数与预算数持平。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本年度一般公共预算财政拨款基本支出 417.08 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费 403.82 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、社会保障缴费支出、死亡抚恤、事业单位医疗、住房公积金。

（二）公用经费 13.26 万元，主要包括：办公费、印刷费、水电费、邮电费、差旅费、劳务费、手续费、公务用车运行维护费。

## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算情况说明。

本年度一般公共预算安排“三公”经费支出预算 1.2 万元，支出决算 1.2 万元，决算数与预算数持平。

1. 因公出国（境）支出情况说明。

本年度无一般预算因公出国（境）预算安排。

2. 公务用车购置费用支出情况说明。

本年度无一般公共预算安排支出公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

本年度一般公共预算安排公务用车运行维护预算 1.2 万元，支出决算 1.2 万元，决算数与预算数持平。

4. 公务接待费支出情况说明。

本年无一般公共预算安排公务接待预算支出。

（二）培训费支出情况说明。

本年度无一般公共预算安排培训费预算支出。

(三) 会议费支出情况说明。

本年度无一般公共预算安排会议费预算支出。

## 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本年度无政府性基金预算财政拨款，并已公开空表。

## 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位无国有资本经营预算财政拨款，并已公开空表。

## 十、机关运行经费支出情况说明

本年度无机关运行经费支出。

## 十一、政府采购支出情况说明

本年度无政府采购支出预算。

## 十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2021 年末，本单位机关及所属单位共有车辆 1 辆，其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 1 辆，为七座面包车，主要用于人员下乡工作使用。单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。2021 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；购置单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。