





(图 4)



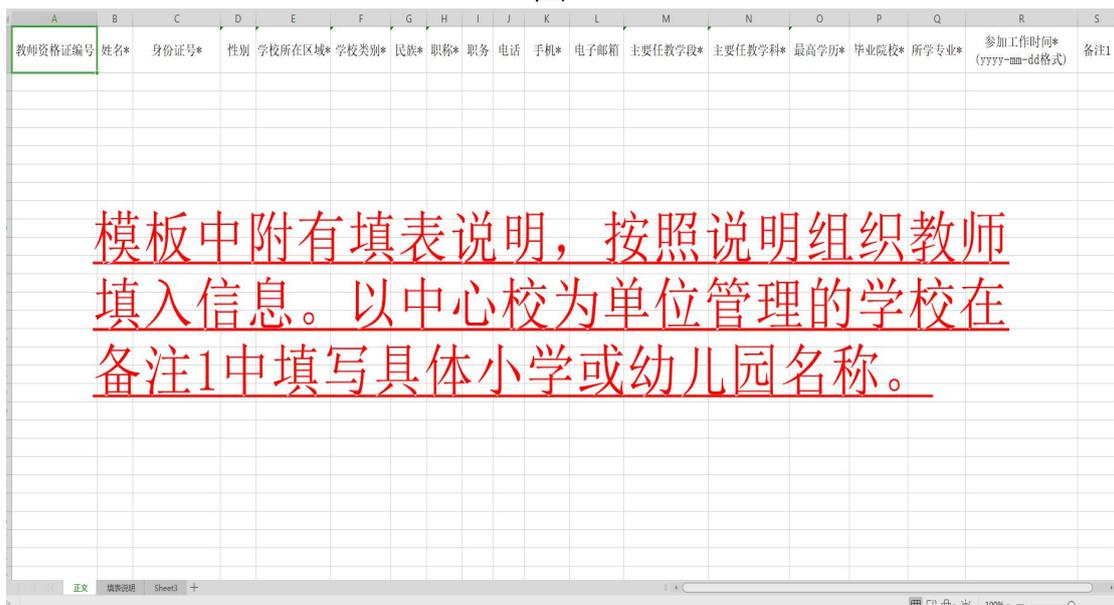
(图 5)



(图 6)



(图 7)



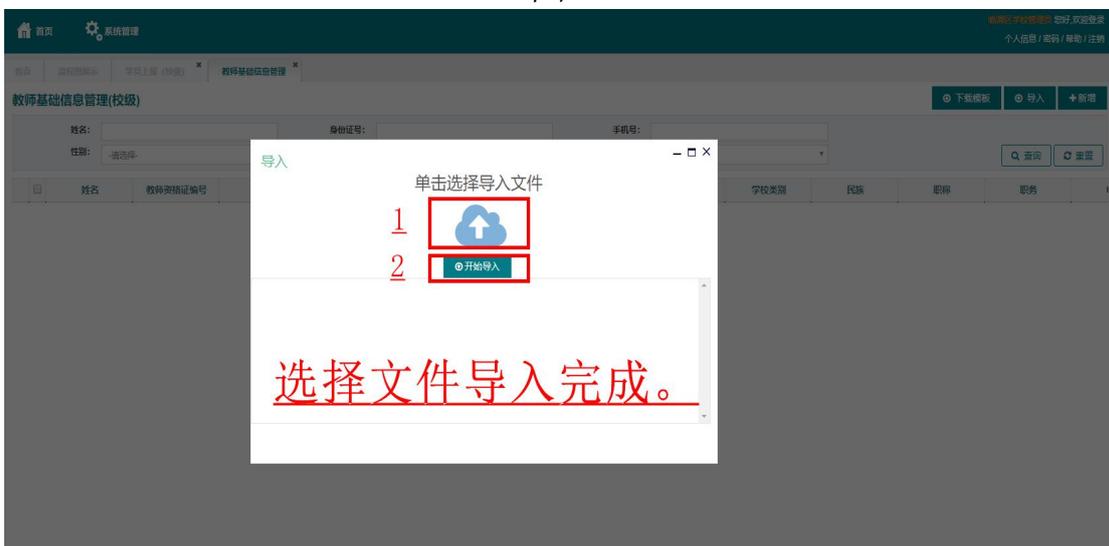
模板中附有填表说明，按照说明组织教师填入信息。以中心校为单位管理的学校在备注1中填写具体小学或幼儿园名称。

(图 8)

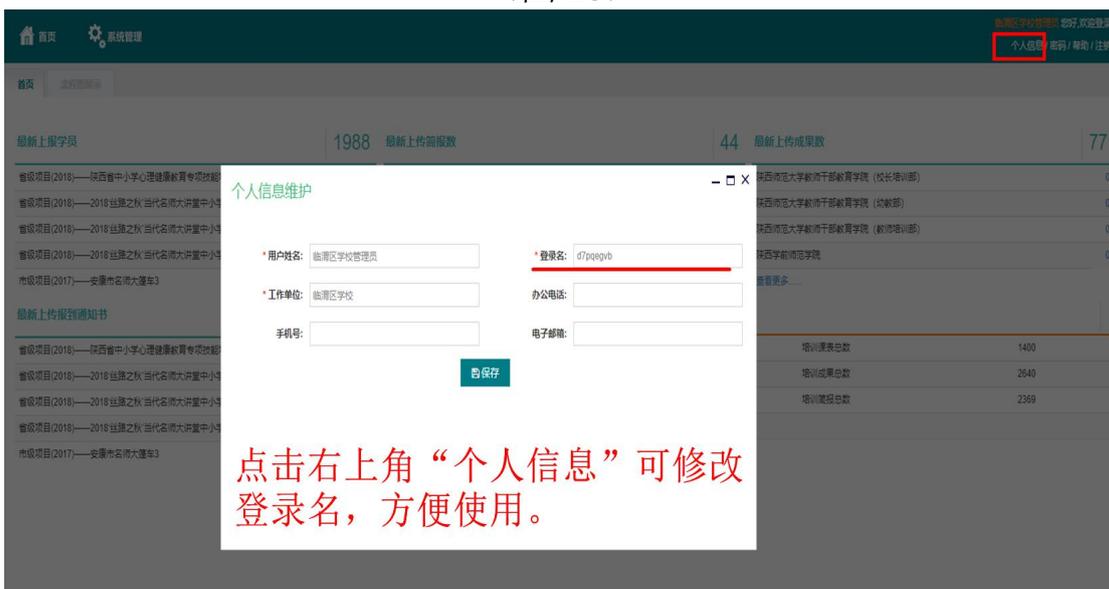


教师信息录入完成后，登录系统到“教师基础信息管理”中点击导入。

(图 9)



(图 10)



点击右上角“个人信息”可修改登录名，方便使用。

(图 11)