

渭南市临渭区市场监管综合执法大队
2022 年单位预算公开说明

目录

第一部分 单位概况

一、主要职责及机构设置

二、工作任务

三、人员情况说明

第二部分 收支情况

四、收支说明

第三部分 其他情况

五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

六、国有资产占有使用及资产购置情况说明

七、政府采购情况说明

八、绩效目标说明

九、公用经费情况说明

十、专业名词解释

第四部分 公开报表

（具体预算公开报表）

第一部分 单位概况

一、主要职责及机构设置

根据《中共渭南市临渭区委机构编制委员会关于临渭区市场监管 文化市场 交通运输 综合执法大队组建和人员划转的通知》（渭临编发〔2020〕4号）文件要求，组建临渭区市场监管综合执法大队，主要职责是：

整合临渭区工商、质监、食品、药品、反垄断、物价、盐业、商标、专利、商务、粮食流通等领域执法职责，组建临渭区市场监管综合执法大队，以市市场监管局名义统一行使行政处罚以及与之相关的行政检查、行政强制权，包括投诉举报的受理和行政案件的立案、调查、处罚等。

临渭区市场监管综合执法大队为渭南市市场监管综合执法支队派出机构，具体负责临渭区市场监管日常执法检查，并依法承担相关违法案件查处工作，副科级建制，编制控制数40名，设大队长1名，副大队长3名，经费实行财政全额拨款。临渭区市场监管综合执法大队实行市区双重管理，人、财、物以临渭区市场监管局管理为主，大队长由临渭区提名、渭南市市场监管局审批任免。

二、工作任务

（一）查处各类投诉举报。依托“12315”、12345快速响应平台、交办、移交、现场投诉等诸多形式，按照投诉举报内容分类受理。

(二)做好各类抽检不合格案件调查处置。大队积极参加省局组织的食品安全抽检监测业务知识培训，处置抽检不合格食品案件。

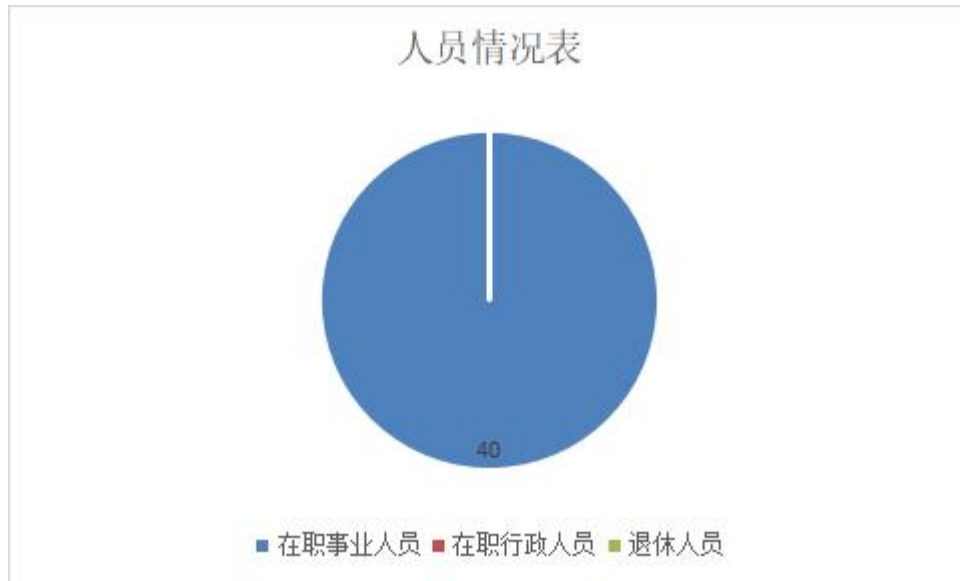
(三)做好上级交办的临时性配合工作。我大队配合烟草单位，处理烟草单位移交案件；配合陕西省能源质量监督检验所对辖区液化石油气进行抽检；配合广电文教中心检查卫星锅；配合打传办打传工作等。

(四)开展各种专项检查。组织开展全区医疗机构使用医疗器械、药品及医疗机构在用特种设备专项检查，对辖区医疗机构进行检查，为医疗器械及特种设备安全排除隐患风险；规范教育领域收费秩序，开展中小学教育收费专项检查；检查农资生产企业；检查洗涤生活用品产企业；对燃气充装行业进行监督检查。

(五)广泛宣传，提高人民群众法治安全意识，开展食品安全、用药用械安全、特种设备安全、防养老诈骗宣传进广场、进社区、进小区、进村组活动。通过宣传，让人民群众了解食品安全小常识、用药用械安全小常识、特种设备使用规范、提高防养老诈骗识辨力。

三、人员情况说明

截止上年底，本单位人员编制 40 人，其中行政编制 0 人、事业编制 40 人；实有人员 40 人，其中行政 0 人、事业 40 人，单位管理的离退休人员 0 人。



第二部分 收支情况

四、收支说明

(一) 收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。本单位当年预算收入 475.24 万元，其中一般公共预算拨款收入 475.24 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，较上年增加 63.98 万元，主要原因是执法经费预算增加。本单位当年预算支出 475.24 万元，其中一般公共预算拨款支出 475.24 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年增加 63.98 万元，主要原因是执法经费预算增加。

(二) 财政拨款收支情况

本单位当年财政拨款收入 475.24 万元，其中一般公共预算拨款收入 475.24 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，较上年增加 63.98 万元，主要原因是执法经费增加；本单位当年财政拨款支出 475.24 万元，其中一般公共预算拨款支出

475.24 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年增加 63.98 万元，主要原因是执法经费预算增加。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出 475.24 万元，较上年增加 63.98 万元，主要原因是执法经费预算增加。

2、支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出 475.24 万元，其中：

（1）一般行政管理事务（2013802）80 万元，较上年增加 80 万元，原因是执法经费增加；

（2）事业运行（2013850）318.99 万元，较上年增加 318.99 万元，原因是本单位预算口径调整；

（3）行政运行（2013801）0 万元，较上年减少 337.88 万元，原因是预算科目及口径调整；

（4）机关事业单位养老（2080505）38.85 万元，较上年增加 1.59 万元，原因是工资晋级调档；

（5）事业单位医疗（2101102）13.76 万元，较上年增加 1.25 万元，原因是工资晋级调档；

（6）住房公积金（2210201）23.64 万元，较上年增加 0.03 万元，原因是工资晋级调档；

3、支出按经济科目分类的明细情况

（1）本单位当年一般公共预算支出 475.24 万元，其中：

工资福利支出（301）376.3万元，较上年增加13.98万元，原因是工资晋级调档；

商品和服务支出（302）98.94万元，较上年增加50万元，原因是执法经费增加。

（四）政府性基金预算支出情况

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况

本单位无当年国有资本经营预算收支。

第三部分 其他情况

五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出8万元，较上年无增减，主要原因是控制经费支出。其中：因公出国（境）经费0万元，较上年无增减，主要原因是上年及本年度，本单位无因公出国（境）经费预算；公务接待费0万元，较上年无增减，主要原因是上年及本年度，本单位无公务接待费经费预算；公务用车运行维护费8万元，较上年无增减；公务用车购置费0万元，较上年无增减，主要原因是上年及本年度，本单位无公务用车购置费经费预算。本单位当年一般公共预算会议费预算支出0万元，较上年无增减，主要原因是上年及本年度，本单位无会议费经费预算。本单位当年

一般公共预算培训费预算支出 0 万元，较上年无增减，主要原因是上年及本年度，本单位无培训费经费预算。

会议费培训费明细

单位：万元

序号	会议/培训名称	时间	人数	金额	备注

六、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本单位共有车辆 4 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台。当年单位预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台。

七、政府采购情况说明

本单位当年无政府采购预算。

八、绩效目标情况说明

本单位绩效管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款 80 万元，当年政府性基金预算当年拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元。

九、公用经费情况说明

本单位当年公用经费预算安排 18.94 万元，较上年无变化，主要原因是无人员增减变化。

十、专业名词解释

1. 公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. 财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。

3. “三公”经费：纳入财政预算管理的“三公”经费，是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

4. 年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

5. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：

指按照《住房公积金管理条例》的规定，由单位及其在职职工缴存的住房公积金。

6. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

7. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

8. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

第四部分 公开报表

2022年部门所属单位综合预算公开报表

单位名称：渭南市临渭区市场监管综合执法大队

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	2022年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表2	2022年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表3	2022年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表4	2022年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表5	2022年单位综合预算政府性基金收支表	是	本单位不涉及，并按要求公开空表
表6	2022年单位综合预算专项业务经费支出表	否	

注：1、封面和目录的格式不得随意改变。2、公开空表一定要在目录说明理由。

表1

2022年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目-不含上年结转）

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	475.24	376.3	18.94	80	
201	一般公共服务支出	398.99	300.05	18.94	80	
20138	市场监督管理事务	398.99	300.05	18.94	80	
2013802	一般行政管理事务	80			80	
2013850	事业运行	318.99	300.05	18.94		
208	社会保障和就业支出	38.85	38.85			
20805	行政事业单位养老支出	38.85	38.85			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	38.85	38.85			
210	卫生健康支出	13.76	13.76			
21011	行政事业单位医疗	13.76	13.76			
2101102	事业单位医疗	13.76	13.76			
221	住房保障支出	23.64	23.64			
22102	住房改革支出	23.64	23.64			
2210201	住房公积金	23.64	23.64			

表2

2022年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目-不含上年结转）

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计			475.24	376.3	18.94	80	
301	工资福利支出			376.3	376.3			
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	141.49	141.49			
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	119.55	119.55			
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	11.23	11.23			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	38.85	38.85			
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	13.76	13.76			
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	0.42	0.42			
30113	住房公积金	50103	住房公积金	23.64	23.64			
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	27.36	27.36			
302	商品和服务支出			98.94		18.94	80	
30201	办公费	50201	办公经费	15.94		0.94	15	
30202	印刷费	50201	办公经费	21		1	20	
30205	水费	50201	办公经费	0.5		0.5		
30206	电费	50201	办公经费	0.5		0.5		
30207	邮电费	50201	办公经费	0.5		0.5		
30208	取暖费	50201	办公经费	3			3	
30209	物业管理费	50201	办公经费	30			30	
30211	差旅费	50201	办公经费	13		1	12	
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	0.5		0.5		
30228	工会经费	50201	办公经费	5		5		
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	8		8		
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	1		1		

表3

2022年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目-不含上年结转）

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	395.24	376.3	18.94	
201	一般公共服务支出	318.99	300.05	18.94	
20138	市场监督管理事务	318.99	300.05	18.94	
2013850	事业运行	318.99	300.05	18.94	
208	社会保障和就业支出	38.85	38.85		
20805	行政事业单位养老支出	38.85	38.85		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	38.85	38.85		
210	卫生健康支出	13.76	13.76		
21011	行政事业单位医疗	13.76	13.76		
2101102	事业单位医疗	13.76	13.76		
221	住房保障支出	23.64	23.64		
22102	住房改革支出	23.64	23.64		
2210201	住房公积金	23.64	23.64		

表4

2022年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目-不含上年结转）

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			395.24	376.3	18.94	
301	工资福利支出			376.29	376.29		
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	141.49	141.49		
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	119.55	119.55		
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	11.23	11.23		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	38.85	38.85		
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	13.76	13.76		
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	0.42	0.42		
30113	住房公积金	50103	住房公积金	23.64	23.64		
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	27.36	27.36		
302	商品和服务支出			18.94		18.94	
30201	办公费	50201	办公经费	0.94		0.94	
30202	印刷费	50201	办公经费	1		1	
30205	水费	50201	办公经费	0.5		0.5	
30206	电费	50201	办公经费	0.5		0.5	
30207	邮电费	50201	办公经费	0.5		0.5	
30211	差旅费	50201	办公经费	1		1	
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	0.5		0.5	
30228	工会经费	50201	办公经费	5		5	
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	8		8	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	1		1	

表5

2022年单位综合预算政府性基金收支表（不含上年结转）

单位：万元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出（一）	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（二）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、对社会保障基金补助	
		十一、转移性支出		资本性支出(基本建设)		十一、债务利息及费用支出	
		十二、债务还本支出		资本性支出		十二、债务还本支出	
		十四、债务付息支出		对企业补助(基本建设)		十三、转移性支出	
		十五、债务发行费用支出		对企业补助		十四、预备费及预留	
				对社会保障基金补助		十五、其他支出	
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

表6

2022年单位综合预算专项业务经费支出表（不含上年结转）

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额
	合计	80
155005	渭南市临渭区市场监管综合执法大队	80
	执法经费	50
	综合执法大队办公楼物业费	30