

**渭南市临渭区工业和信息化局**  
**2022 年部门综合预算**

**目 录**

**第一部分 部门概况**

- 一、部门主要职责及机构设置
- 二、2022 年部门工作任务
- 三、部门预算单位构成
- 四、部门人员情况说明

**第二部分 收支情况**

- 五、2022 年部门预算收支说明

**第三部分 其他说明情况**

- 六、部门预算“三公”经费等情况说明
- 七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 八、部门政府采购情况说明
- 九、部门预算绩效目标说明
- 十、机关运行经费安排说明
- 十一、专业名词解释

**第四部分 公开报表**

（具体部门预算公开报表）

**第一部分 部门概况**

## 一、部门主要职责及机构设置

### (一) 部门主要职责:

根据中共渭南市临渭区委办公室、渭南市临渭区人民政府办公室文件《关于印发渭南市临渭区工业和信息化局职能配置内设机构和人员编制规定的通知》(渭临办发[2019]10号)规定,渭南市临渭区工业和信息化局属区政府工作部门,为正科级。渭南市临渭区中小企业服务中心属于渭南市临渭区工业和信息化局下属二级事业单位未独立核算。部门主要职责如下:

(1)贯彻执行中省市关于工业和信息化方面的法律、法规和政策,拟订全区新型工业化发展规划和政策,拟订并组织实施全区工业和信息化发展规划,推进产业结构调整和优化升级,推进信息化和工业化融合。

(2)贯彻执行中省市关于发展中小企业和非公经济方面的法律、法规和方针、政策,实施产业引领、政策扶持,培植经济主体,负责民营和中小企业欠款清理工作,做好中小企业的孵化培育和转型升级工作。拟订并组织实施全区中小企业、非公经济规划和全区工业化发展规划。

(3)贯彻执行中省市关于盐业行业管理方面的法规、政策,负责全区盐业行业管理工作。制定食盐突发事件应急预案,保障食盐市场供应安全。承担全区盐行业的综合统计工作。

(4)提出优化产业布局、结构的政策建议,组织实施中

省市有关工业行业技术规范 and 标准，负责全区工业产业示范基地申报、创建工作，指导全区工业行业质量管理工作。

(5) 监测、分析全区工业和信息产业运行工作，统计并发布相关信息，进行预测预警和信息引导；协调解决行业运行发展中的相关问题并提出政策建议，负责工业行业应急管理、产业安全工作，协调解决工业运行中的突出问题。

(6) 负责提出全区工业和信息化固定资产投资规模和方向(含利用外资和境外投资)、区级财政性建设资金安排意见，按照区政府规定权限审核，核准工业和信息化固定资产投资项目。

(7) 贯彻落实中省市有关生物医药、新材料等的规划、政策和标准并组织实施；指导工业行业技术创新和技术进步，参与组织实施市区有关重大科技项目，推进相关科研成果产业化，以先进适用技术改造提升传统产业；指导和推动全区信息产业和新兴产业发展；组织实施企业技术中心创建工作。

(8) 拟订全区工业和信息产业能源节约和资源综合利用，清洁生产促进政策并组织实施；参与拟订能源节约和资源综合利用、清洁生产促进规划，组织协调相关重大示范工程和新产品、新技术、新装备、新材料的推广应用；对不符合产业政策、无污染防治设施及排放不达标的企业提出淘汰取缔意见；负责除能源外的行业落后产能淘汰工作。

(9) 负责全区信息产业的宏观管理和扶植引导。推进全区工业和信息产业体制改革和管理创新，提高行业综合素

质和核心竞争力。负责提出全区支持工业和信息化建设发展专项资金和有关扶持资金的年度计划，并负责监督、管理和使用；指导企业融资工作。

(10) 统筹推进全区信息化建设工作，组织、协调信息化建设中的重大问题，组织协调和指导信息资源开发、信息技术应用、电子商务推广等信息化应用推进工作。

(11) 指导监督政府部门、重点行业的重要信息系统与基础信息网络和安全保障工作，协调处理网络与信息安全的有关重要事项，协调无线电管理相关事宜。

(12) 对辖区的公用通信网、互联网、专用通信网运行及电信与信息服务市场进行协调与服务，促进电信、广播电视和计算机网络融合。

(13) 协同区政府办组织编制全区电子政务发展，研究拟订电子政务建设方案并组织实施；制定全区电子政务数据资源开发、管理、安全、保密制度并监督实施。

(14) 根据区政府授权，依照《中华人民共和国公司法》、《中华人民共和国企业国有资产法》等法律对区属国有企业履行出资人职责。承担所监管企业国有资产保值增值的责任，负责所属企业党建、廉政、领导班子建设和企业领导干部的考察、任免、考核和奖惩，做好所监管区属国有企业的信访稳定工作，负责区属国有工业企业的资产监管工作。

(15) 指导和推进区属国有企业改革和重组，研究制定并组织实施国有企业改革方案，推进国有企业的现代化制

度建设，负责国有企业股份制改制审核和推荐工作。

(16) 负责区属国有工业企业招商引资工作，指导服务辖区内工业企业招商引资工作，指导建立现代企业制度，负责企业维权投诉工作，协调企业减负工作。

(17) 负责监督检查所监管企业贯彻落实国家安全生产方针政策及有关法律法规、标准等工作，指导区属国有工业企业和相关行业加强安全生产管理，参与有关重大安全生产事故的调查和处理。负责全区民爆行业管理和安全生产工作。

(18) 协调解决中省市驻区企业改革发展和生产经营中的突出矛盾和问题，负责中省市企业与我区工业企业的联合与协作。

(19) 承担全区工业发展指标的统计和衔接工作。

(20) 依据区政府公布的部门“权责清单”，依法行使行政职权，承担行政职责。

(21) 完成区委、区政府交办的其他任务。

## (二) 机构设置：

工业和信息化局机关设置 8 个内设机构：工信局党政办公室、工信局财审股、工信局人事劳资股、工信局经济运行协调股、工信局企业改革和发展股、工信局盐业管理股、工信局中小企业促进股、工信局节能综合利用和环保股。

## 二、2022 年部门工作任务

2022年，以做强新型工业为导向，持续实施工业倍增计划，以创新创业基地、小微企业创业园为依托，紧扣以“银发经济”为核心的大健康产业发展方向，坚持盘活存量与做大增量并重，突出扩规提质增效，加大项目建设和招商引资力度，努力改造提升传统产业，积极培育发展康养产业、新兴产业，构筑工业发展新优势，为谱写临渭新时代追赶超越新篇章提供有力支撑。

### （一）强化措施，加快工业经济发展

1. 不断扩充工业总量。计划2022年底，全区规上工业企业达到36户，其中产值过亿元企业超过6户；规模以上工业企业总产值突破99亿元，年均增长8%，工业增加值增速达到10%，工业固定资产投资年均增速达到10%。

2. 持续加大企业培育。工业倍增专班将对全区工业企业开展新一轮摸排梳理，建立企业名录库，培育新的经济增长点。对年产值在1000万元以上企业进行重点培育，确保年底净增2户规上工业企业。

3. 加快推动项目建设。加快推进官路镇辽电分散式风电项目、交斜镇南京天能分散式风电项目等重点企业项目手续办理，协调解决渭南鑫旭建材混凝土及装配式建筑等项目土地问题。督促今年已竣工的农昕农化水溶肥生产线项目、航建防水高分子卷材项目尽快投产达效。

4. 全力抓好招商引资。紧扣大健康产业主导方向，积极策划包装以农副产品深加工、康养产业等为主的社区工厂、

小微企业项目，开发巧娘草编、谦顺核桃等产业参观、生产体验等项目，促进助推一二三产业融合发展。结合我区创建全国首个“银发”友好型城市定位，着力加大对各类可穿戴设备项目、智能家居系统研制项目、中药加工制造等大健康产业项目和大数据企业招商力度。着力引进与我区产业关联度高、与资源配置衔接度强、与产业链条匹配度优的项目，为我区工业经济高质量发展蓄发后劲。

## （二）落实责任，扎实做好系统安全生产工作。

安全为了生产。生产必须安全。一是在与各企业签订安全生产目标责任书的基础上，继续加强日常安全生产监督检查及隐患的排查整改，规范作业程序；二是加强安全生产知识培训，进一步加强系统特种设备安全的日常监管和专项检查，落实责任到岗到人，严防不安全事故发生；三是积极开展安全生产双重预防机制工作，确保系统和规模以上工业企业无安全事故发生。

## （三）强化责任，落实“治污降霾、保卫蓝天”行动

**1. 强化街镇主体责任，切实开展散乱污工业企业综合整治工作，按照属地化管理原则，签订责任书，层层落实责任。**

**2、加快办理相关手续，对列为提升改造类散乱污工业企业，督促有关部门尽快办理相关手续，确保在督查中不出问题。**

**3、加强三级网格监管，严格落实全区“散乱污”工业企业三级网格化监管体系，夯实每户企业的网格长、网格员**

长期监督责任，发现问题及时反馈整改。

**4、积极响应攻坚行动**，严格按照市区大气办秋冬季大气污染防治综合治理攻坚行动方案要求，狠抓秋冬季大气污染防治，继续开展秋冬季错峰生产及重污染天气应急响应攻坚行动。进一步细化工作标准，加强重污染防治工作，将任务措施分解落实到各街镇，督促相关企业制定落实措施，坚决打好大气污染防治攻坚战这场硬仗。

#### **（四）加大力度，解决好企业改制后的遗留问题。**

我系统企业多，部分改制企业遗留问题多，解决处理了老问题，新的矛盾和问题又不断出现。加强矛盾纠纷排查化解工作，严格落实领导干部包联信访工作制度，将矛盾纠纷消灭在萌芽状态，确保全年无赴省进京非正常访。重点做好：一是与相关部门依法处理职工退休问题，切实维护职工合法权益；二是切实履行领导干部包联责任制做好重点涉军人员和老上访户等的稳控工作；三是按照“三到位一处理”的工作要求，对上级有政策，企业有条件的问题立即解决；对上级有政策，企业无条件，要说明情况，积极创造条件予以解决；对既无政策有无条件，要通过多种方式，宣传政策讲清道理，做好思想解释工作，确保系统稳定。

#### **（五）加大统筹协调，落实企业清欠工作**

**1. 压实工作责任。**严格按照省、市要求的时间节点，高质量完成清欠任务。对于欠款项目中存在审计金额变更比例

较大、企业账户冻结、项目无立项批复等历史遗留问题，要求拖欠单位一把手要具体负责，通过与企业洽谈协商、组织相关部门研究等方式积极协调解决，并及时与区分管领导对接，通过专题会议或者提请常务会议解决的方式加快解决遗留问题，尽快化解支付。

**2. 加大统筹协调。**工信局及时对接拖欠单位，做好清欠工作的统筹协调，加大跟踪督查力度，紧盯未送审项目，指导各欠款责任单位抓紧完善资料，及时审计决算。

**3. 严防新增拖欠。**对政府投资类项目，要严格条件审核，没有明确资金来源和制定资金平衡方案的，一律不得审批，一律不得开工建设；严禁未批先建、先开工后立项行为，严禁要求企业带资承包政府工程项目，坚决杜绝“打白条”行为，彻底清理取消没有法律法规依据或未经国务院批准的工程领域涉企保证金项目。

### 三、部门预算单位构成

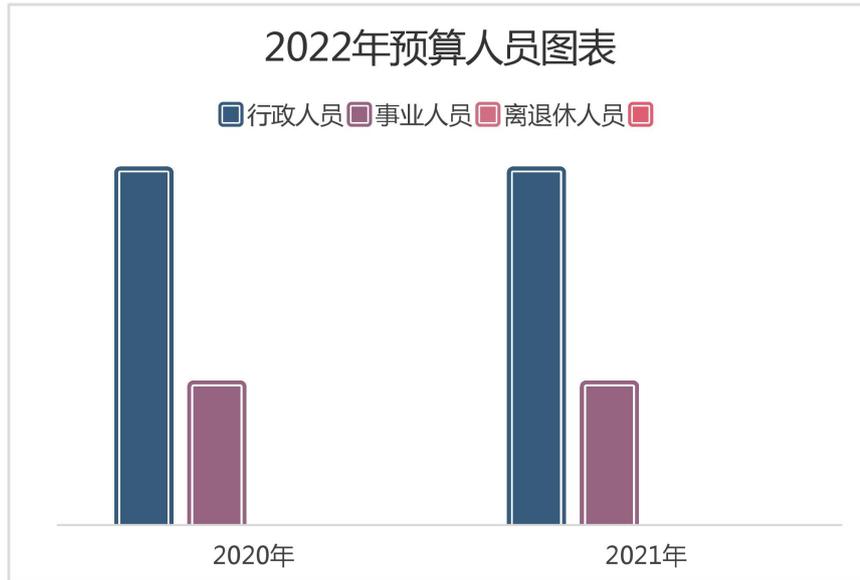
从预算单位构成看，本部门的部门预算包括部门本级（机关）预算和所属事业单位预算。

纳入本部门 2022 年部门预算编制范围的二级预算单位共有 1 个，包括：

序号	单位名称	拟变动情况
1	渭南市临渭区工业和信息化局部门本级（机关）	

#### 四、部门人员情况说明

截止 2021 年底，本部门人员编制 39 人，其中行政编制 28 人、事业编制 11 人；实有人员 39 人，其中行政 28 人、事业 11 人。单位管理的离退休人员 0 人。



### 第二部分 收支情况

#### 五、2022 年部门预算收支说明

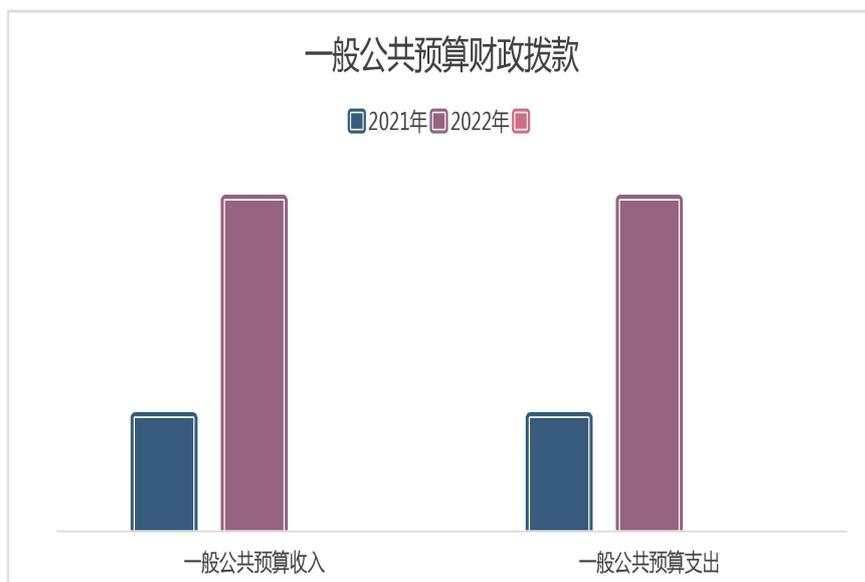
##### （一）收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2022 年本部门预算收入 477.61 万元，其中一般公共预算拨款收入 477.61 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，2022 年本部门预算收入较上年增加 57.62 万元，主要原因是工资、医疗保险等基数比上年增加。2022 年本部门预算支出 477.61 万元，其中一般公共预算拨款支出 477.61 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，2022 年本部门预算支出较上年增加 57.62 万元，主要原因是工资、医疗保险等基数比

上年增加。

## （二）财政拨款收支情况

2022年本部门财政拨款收入477.61万元，其中一般公共预算拨款收入477.61万元、政府性基金拨款收入0万元，2022年本部门财政拨款收入较上年增加57.62万元，主要原因是工资、医疗保险等基数比上年增加；2022年本部门财政拨款支出477.61万元，其中一般公共预算拨款支出477.61万元、政府性基金拨款支出0万元，2022年本部门财政拨款支出较上年增加57.62万元，主要原因是工资、医疗保险等基数比上年增加。



## （三）一般公共预算拨款支出明细情况

### 1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

2022年本部门当年一般公共预算拨款支出477.61万元，较上年增加57.62万元，主要原因是工资、医疗保险等基数比上年增加。

## 2、支出按功能科目分类的明细情况

2022年本部门当年一般公共预算支出477.61万元，其中：

(1) 工业和信息产业监管-行政运行(2150501)356.31万元，较上年增加18.91万元，原因是工资等基数比2021年增加；

(2) 工业和信息产业监管-其他工业和信息产业监管(2150599)支出11.64万元，较上年增加11.64万元，原因是上年无此项预算；

(3) 行政事业单位养老支出-机关事业单位基本养老保险缴费支出(2080505)44.37万元，较上年减少0.2万元，原因是待退休人员的养老基数未调整；

(4) 行政事业单位养老支出-机关事业单位职业年金费支出(2080506)25.4万元，较上年增加25.4万元，原因是上年无退休人员职业年金预算；

(5) 行政事业单位医疗-行政单位医疗(2101101)13.41万元，较上年增加1.22万元，原因是单位医疗保险基数比2021年增加；

(6) 住房改革支出-住房公积金(2210201)26.48万元，较上年增加0.65万元，原因是住房公积金基数比2021年增加；



### 3、支出按经济科目分类的明细情况

(1) 按照部门预算支出经济分类的类级科目说明。

2022 年本部门当年一般公共预算支出 477.61 万元，其中：

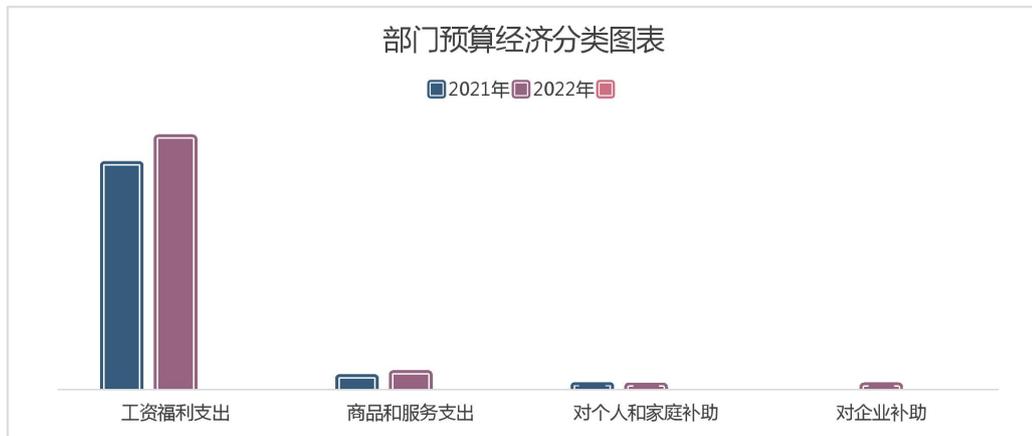
工资福利支出（301）442.46 万元，其中：30101 基本工资 169.86 万元，30102 津贴补贴 12.07 万元，30103 奖金 13.48 万元，30108 机关事业单位养老保险 44.37 万元，30109 职业年金缴费 25.4 万元，30110 职工基本医疗保险缴费 12.41 万元，30112 其他社会保障缴费 0.41 万元，30113 住房公积金 26.48 万元，30199 其他工资福利支出 28.32 万元。较上年增加 46.96 万元，原因是工资等基数比 2021 年增加。

商品和服务支出（302）26.33 万元，其中：30201 办公费 7.8 万元，30226 劳务费 7.2 万元，30239 其他交通费用

11.33 万元，较上年增加 7.06 万元，原因是劳务费比上年增加。

对个人和家庭的补助支出(303)4.38 万元，其中：30305 生活补助 4.38 万元，较上年减少 0.84 万元，原因是本年遗属人员比上年减少。

对企业补助(312)4.44 万元，其中：31204 费用补贴 4.44 万元，较上年增加 4.44 万元，原因是上年无此项预算。



(2) 按照政府预算支出经济分类的类级科目说明。

2022 年本部门当年一般公共预算支出 477.61 万元，其中：

机关工资福利支出(501)442.46 万元，较上年增加 46.96 万元，原因是工资等基数比 2021 年增加。

机关商品和服务支出(502)26.33 万元，较上年增加 7.06 万元，原因是劳务费比上年增加。

对个人和家庭补助(509)5.22 万元，较上年减少 0.84 万元，原因是本年遗属人员比上年减少。

费用补贴（507）4.44万元，较上年增加4.44万元，原因是上年无此项预算。

机关资本性支出（一）1.45万元，较上年增加1.45万元，原因是上年无政府采购。

#### 4、上年结转财政资金一般公共预算拨款支出情况

本部门无2021年结转的一般公共预算拨款资金支出。

#### （四）政府性基金预算支出情况

##### 1、当年政府性基金预算支出情况。

本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

##### 2、上年结转政府性基金预算支出情况。

本部门无2021年结转的政府性基金预算拨款支出。

#### （五）国有资本经营预算拨款收支情况

本部门无当年国有资本经营预算拨款收支，并在财政拨款收支总体情况表中列示。

本部门无2021年结转的国有资本经营预算拨款支出。

### 第三部分 其他说明情况

#### 六、部门预算“三公”经费等预算情况说明

2022年本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出0万元，较上年无变化，主要原因是2021年和2022年本部门无一般公共预算“三公”经费预算。其中：因公出国（境）经费0万元，较上年无变化，主要原因是2021年和2022年

本部门无因公出国（境）经费；公务接待费 0 万元，较上年无变化，主要原因是 2021 年和 2022 年本部门无公务接待费。公务用车运行维护费 0 万元，较上年无变化，主要原因是 2021 年和 2022 年本部门无公务用车运行维护费；公务用车购置费 0 万元，较上年无变化，主要原因是 2021 年和 2022 年本部门无公务用车购置费。

2022 年会议费支出 0 万元，较上年无增减变化，本部门本年和上年无会议费经费预算。

2022 年培训费支出 0 万元，较上年无增减变化，本部门本年和上年无培训费经费预算。

本部门无 2021 年结转的“三公”经费支出。

## **七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明**

截止 2021 年底，本部门所属预算单位共有车辆 0 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。2022 年当年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

本部门无 2021 年结转的财政拨款支出资产购置。

## **八、政府采购情况说明**

2022 年当年本部门政府采购预算共 1.45 万元，其中政府采购货物类预算 1.45 万元、政府采购服务类预算 0 万元、政府采购工程类预算 0 万元（详见公开报表中的政府采购表）。

本部门无 2021 年结转的政府采购资金支出。

## 九、部门预算绩效目标情况说明

2022 年本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款 477.61 万元，当年政府性基金预算当年拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

本部门无 2021 年结转的财政拨款支出涉及的绩效目标管理。

## 十、机关运行经费安排情况说明

本部门当年机关运行经费预算安排 26.33 万元，较上年增加 7.06 万元，主要原因是本年劳务费增加。

本部门无 2021 年结转的财政拨款机关运行费支出。

## 十一、专业名词解释

1. 机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、财政拨款收入：指单位本年度从财政部门取得的资金。

3、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作

任务而发生的人支出和公用支出。

4、项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

5、“三公”经费:纳入财政决算管理的“三公”经费,是指使用财政拨款安排的因公出国(境)费,公务用车购置及运行费和公务接待费,其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费。住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费,过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

6、政府采购:是指各级政府为从事日常的政务活动为了满足公共服务的目的,利用国家财政性资金和政府借款购买货物、工程和服务的行为。政府采购不仅是指具体的采购过程,而且是采购政策、采购程序、采购过程及采购管理的总称,是一种对公共采购管理的制度。

7、行政单位离退休(归口管理行政单位离退休):反映用于行政事业单位开支的离退休经费。

8、机关事业单位基本养老保险缴费支出:反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

# 2022年部门综合预算公开报表

部门名称：渭南市临渭区工业和信息化局

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

## 目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	2022年部门综合预算收支汇总表	否	
表2	2022年部门综合预算收入汇总表	否	
表3	2022年部门综合预算支出汇总表	否	
表4	2022年部门综合预算财政拨款收支汇总表	否	
表5	2022年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	2022年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	2022年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	2022年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	2022年部门综合预算政府性基金收支表	是	本部门不涉及，并按要求公开空表
表10	2022年部门综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	2022年部门综合预算财政拨款上年结转资金支出表	是	本部门不涉及，并按要求公开空表
表12	2022年部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	否	
表13	2022年部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	是	本部门不涉及，并按要求公开空表
表14	2022年部门专项业务经费绩效目标表	否	
表15	2022年部门整体支出绩效目标表	否	
表16	2022年专项资金总体绩效目标表	是	本部门不涉及，并按要求公开空表

注：1、封面和目录的格式不得随意改变。2、公开空表一定要在目录说明理由。3、市、县部门涉及公开扶贫项目资金绩效目标表的，请在重点项目绩效目标表中添加公开。







2022年部门综合预算财政拨款收支总表

收入		支出			
项 目	预 算 数	预 算 数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预 算 数	预 算 数
一、财政拨款	477.61	477.61	一、财政拨款	477.61	477.61
1、一般公共预算拨款	477.61		1、一般公共服务支出		485.97
其中：专项基金列入部门预算的项目			2、外交支出		442.46
2、政府性基金拨款			3、国防支出		19.13
3、国有资本经营预算收入			4、公共安全支出		4.38
			5、教育支出		
			6、科学技术支出		11.64
			7、文化旅游体育与传媒支出		
			8、社会保障和就业支出	69.77	7.20
			9、社会救助支出		
			10、卫生健康支出	13.41	
			11、节能环保支出		
			12、城乡社区支出		
			13、农林水支出		
			14、交通运输支出		4.41
			15、资源勘探工业信息等支出	367.95	
			16、商业服务业等支出		
			17、金融支出		
			18、援助其他地区支出		
			19、自然资源海洋气象等支出		
			20、住房保障支出	26.48	
			21、粮油物资储备支出		
			22、国有资本经营预算支出		
			23、国防预备费及应急管理等支出		
			24、预备费		
			25、其他支出		
			26、转移性支出		
			27、债务还本支出		
			28、债务付息支出		
			29、债务发行费用支出		
本年收入合计	477.61	477.61	本年支出合计	477.61	477.61
上年结转			结转下年		
收入总计	477.61	477.61	支出总计	477.61	477.61

单位：万元

2022年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目-不含上年结转）

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
		477.61	446.84	19.13	11.64	
208	社会保障和就业支出	69.76	69.76	0	0	
20805	行政事业单位养老支出	69.76	69.76	0	0	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	44.36	44.36	0	0	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	25.4	25.4	0	0	
210	卫生健康支出	13.42	13.42	0	0	
21011	行政事业单位医疗	13.42	13.42	0	0	
2101101	行政单位医疗	13.42	13.42	0	0	
215	资源勘探工业信息等支出	367.95	337.18	19.13	11.64	
21505	工业和信息产业监管	367.95	337.18	19.13	11.64	
2150501	行政运行	356.31	337.18	19.13	0	
2150599	其他工业和信息产业监管支出	11.64	0	0	11.64	
221	住房保障支出	26.48	26.48	0	0	
22102	住房改革支出	26.48	26.48	0	0	
2210201	住房公积金	26.48	26.48	0	0	

2022年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目-不含上年结转）

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
301	工资福利支出			477.61	446.84	19.13	11.64	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	442.46	442.46	0	0	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	169.86	169.86	0	0	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	120.72	120.72	0	0	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	13.48	13.48	0	0	
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	44.37	44.37	0	0	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	25.4	25.4	0	0	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	13.42	13.42	0	0	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	0.41	0.41	0	0	
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	26.48	26.48	0	0	
302	商品和服务支出			28.32	28.32	0	0	
30201	办公费	50201	办公经费	26.33	0	19.13	7.2	
30226	劳务费	50205	委托业务费	7.8	0	7.8	0	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	7.2	0	0	7.2	
303	对个人和家庭的补助			11.33	0	11.33	0	
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	4.38	4.38	0	0	
312	对企业补助			4.38	0	0	0	
31204	费用补贴	50701	费用补贴	4.44	0	0	4.44	

表7

2022年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目-不含上年结转）

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
		465.97	446.84	19.13	**
208	社会保障和就业支出	69.76	69.76	0	
20805	行政事业单位养老支出	69.76	69.76	0	
2080505	机关事业单位基本养老保险	44.36	44.36	0	
2080506	机关事业单位职业年金	25.4	25.4	0	
210	卫生健康支出	13.42	13.42	0	
21011	行政事业单位医疗	13.42	13.42	0	
2101101	行政单位医疗	13.42	13.42	0	
215	资源勘探工业信息等支	356.31	337.18	19.13	
21505	工业和信息产业监管	356.31	337.18	19.13	
2150501	行政运行	356.31	337.18	19.13	
221	住房保障支出	26.48	26.48	0	
22102	住房改革支出	26.48	26.48	0	
2210201	住房公积金	26.48	26.48	0	

2022年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目-不含上年结转）

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
301	工资福利支出			465.97	446.84	19.13	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	442.46	442.46	0	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	169.86	169.8657	0	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	120.72	120.7239	0	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	13.48	13.4814	0	
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	44.37	44.3687	0	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	25.4	25.4	0	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	13.42	13.416	0	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	0.41	0.4119	0	
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	26.48	26.4792	0	
302	商品和服务支出			28.32	28.32	0	
30201	办公费	50201	办公经费	19.13	0	19.13	
30239	其他交通费	50201	办公经费	7.8	0	7.8	
303	对个人和家庭的补助			11.33	0	11.33	
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	4.38	4.38	0	
				4.38	4.38	0	



2022年部门综合预算专项业务经费支出表（不含上年结转）

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
147001	渭南市临渭区工业和信息化局	11.64	
147001	专用项目	11.64	
147001	本级专项资金	11.64	
147001	2022年在库企业统计人员补助	4.44	渭临政办发〔2017〕147号，按在库企业每户1200元/年的标准，给予在库企业统计人员补助，2021年在库企业34户，2022年净增3户，共计达到37户。
147001	工业倍增人员经费	7.2	渭临字〔2021〕27号，关于实施工业倍增计划加快经济高质量发展发展的实施方案办公室主任由区工信局局长郭占武同志兼任，主要负责领导小组日常工作，协调任务分工及标准，督促阶段、节点进度，确保各项目标高质量完成，给予工业倍增人员经费。







2022年部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		在库企业统计人员补助和工业倍增人员经费				
主管部门		渭南市临渭区工业和信息化局				
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		4.44万元		
		其中:财政拨款		4.44万元		
		其他资金				
总体目标	目标1:渭临政办发{2017}147号,按在库企业每户1200元/年的标准,给予在库企业统计人员补助,2021年在库企业34户,2022年净增3户,共计达到37户。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注	
	产出指标	数量指标	指标1:在库企业补助人数	37人		
			指标2:			
			.....			
		质量指标	指标1:月产值按时上报	98%		
			指标2:			
			.....			
		时效指标	指标1:按月完成	2022/12/1		
			指标2:			
			.....			
		成本指标	指标1:在库企业统计人员补助	4.44万元		
			指标2:			
			.....			
	效益指标	经济效益指标	指标1:工业企业产值90亿以上,上缴税金	1000万以上		
			指标2:			
			.....			
		社会效益指标	指标1:带动企业当地劳动力	1000人/次		
			指标2:			
			.....			
		生态效益指标	指标1:			
			指标2:			
			.....			
		可持续影响指标	指标1:确保我区规上工业企业数量和产值稳增长	99%		
			指标2:			
			.....			
		满意度指标	服务对象满意度指标	指标1:企业满意度	100%	
				指标2:		
.....						

备注:1、绩效指标可选择填写。2、根据需要可往下续表。3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。4、市县部门也应公开。

2022年部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		在库企业统计人员补助和工业倍增人员经费				
主管部门		渭南市临渭区工业和信息化局				
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		7.2万元		
		其中:财政拨款		7.2万元		
		其他资金				
总体目标	目标1:渭临字{2021}27号,关于实施工业倍增计划加快经济高质量发展的实施方案办公室主任由区工信局局长郭占武同志兼任,主要负责领导小组日常工作,协调任务分工及标准,督促阶段、节点进度,确保各项目标任务高质量完成,给予工业倍增人员经费。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注	
	产出指标	数量指标	指标1:工业倍增人员经费人数	2人		
			指标2:			
			.....			
		质量指标	指标1:工业倍增各项指标完成良好	98%		
			指标2:			
			.....			
		时效指标	指标1:按月完成	2022/12/1		
			指标2:			
			.....			
		成本指标	指标1:人员经费	7.2万元		
			指标2:			
			.....			
	效益指标	经济效益指标	指标1:完成2022年我区工业企业产值90亿以上	98%		
			指标2:			
			.....			
		社会效益指标	指标1:促进我区工业企业高质量发展	99%		
			指标2:			
			.....			
		生态效益指标	指标1:			
			指标2:			
			.....			
		可持续影响指标	指标1:确保我区规上工业企业数量和产值稳增长	99%		
			指标2:			
			.....			
		满意度指标	服务对象满意度指标	指标1:企业满意度	100%	
				指标2:		
.....						

备注:1、绩效指标可选择填写。2、根据需要可往下续表。3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。4、市县部门也应公开。

2022年部门整体支出绩效目标表

部门（单位）名称		渭南市临渭区工业和信息化局			
年度 主要 任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
	任务1	人员经费支出	446.84	446.84	
	任务2	公用经费支出	19.13	19.13	
	任务3	专项业务费用	11.64	11.64	
金额合计			477.61	477.61	
年度 总体 目标	目标1：按照区委、区政府要求我局承担工业倍增计划十项重点工作，为更好完成工作任务，严格按照预算金额执行，节源开流2022年预算资金477.61万元。				
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	指标内容		指标值
	产出指标	数量指标	指标1：在职人员发放人员工资人数		39人
			指标2：公用经费人数		39人
			指标3：专项业务费项目个数		2个
		质量指标	指标1：依照标准足额缴纳		98%
			指标2：按照工作任务要求完成		99%
			指标3：按照工业倍增任务完成		98%
		时效指标	指标1：按时发放工资津补贴		2022年12月
			指标2：按照工作进度支出		2022年12月
			指标3：按时支付专项业务费		2022年12月
		成本指标	指标1：按照预算执行		446.84万元
			指标2：按照预算执行		19.13万元
			指标3：按照预算金额执行		11.64万元
	效益指标	经济效益指标	指标1：按照要求工业企业产值达到90亿元		99%
		社会效益指标	指标1：保障单位正常运转率		100%
		生态效益指标	指标1：保障我区工业企业健康良好发展		99%
		可持续影响指标	指标1：单位工作人员生活保障得到落实		长期
			指标2：单位承担工作任务长期开展		长期
	指标3：单位承担工业倍增任务长期开展		长期		
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：单位人员满意度		98%
指标2：群众满意度			98%		
指标3：企业满意度			98%		

备注：1、年度绩效指标可选择填写。2、部门应公开本部门整体预算绩效。3、市县根据本级部门预算绩效管理推进情况，统一部署，积极推进。

2022年专项资金总体绩效目标表

项目名称						
主管部门		实施期限				
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		年度资金总额:		
		其中:财政拨款		其中:财政拨款		
		其他资金		其他资金		
总体目标	实施期总目标			年度目标		
	目标1: 目标2: 目标3: .....			目标1: 目标2: 目标3: .....		
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注	
	产出指标	数量指标	指标1:			
			指标2:			
			.....			
		质量指标	指标1:			
			指标2:			
			.....			
		时效指标	指标1:			
			指标2:			
			.....			
		成本指标	指标1:			
			指标2:			
			.....			
	效益指标	经济效益指标	指标1:			
			指标2:			
			.....			
社会效益指标		指标1:				
		指标2:				
		.....				
生态效益指标		指标1:				
		指标2:				
		.....				
可持续影响指标		指标1:				
		指标2:				
		.....				
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1:				
		指标2:				
		.....				

备注: 1、绩效指标可选择填写。 2、不管理本级专项资金的主管部门, 应公开空表并说明。 3、市县根据本级部门预算绩效管理工作推进情况, 统一部署, 积极推进。